

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с. Грачевка
Грачевского муниципального округа Ставропольского края

П Р И К А З

06 апреля 2021 года

с.Грачевка

№ 114

О работе по организации
оздоровления, отдыха и занятости
детей и подростков МКОУ СОШ 1
с. Грачевка в 2021 году

Во исполнение постановления администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 09 марта 2021 года №112 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Грачевского муниципального округа в 2021 году» и распоряжения управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 31 марта 2021 года № -р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Теремок» на базе МКОУ СОШ 1 с. Грачевка в 2021 году в следующие сроки:

- II смена 28.06. – 17.07;
- III смена 26.07. – 14.08.

1.1 Обеспечить их функционирование на летний период.

1.2 Назначить начальниками потоков следующих педагогов:

- II смена – Касьянова Л.В.
- III смена – Семенихина Н.В.

1.3. Утвердить состав педагогов и обслуживающего персонала:

II смена

Воспитатели:

- Волошина С.А.
- Авдеева Л.Н.
- Сотникова О.А.

- Ильясова А.Г.
- Орлова Д.А.

Медсестра: Роженко Е.И.

Работники пищеблока:

- Панфилова Т. Г.
- Волкова Т.Г.
- Авагян Г.Р.
- Журавлева А.Г.
- Мустафаева К.Д.

Рабочие по КОЗ

- Нефедьева Н.А.

III смена

Воспитатели:

- Дербенева Н.Н.
- Власова И.А.
- Нефедьева Н.А.
- Веселкина Т.И.
- Дудникова О.В.
- *Тавинок Е.М.*

Медсестра: Базян К.А.

Работники пищеблока:

- Панфилова Т.Г.
- Волкова Т.Г.
- Авагян Г.Р.
- Журавлева А.Г.
- Мустафаева К.Д.

Рабочие по КОЗ

- Нефедьева Н.А.

2. Черновой Е.Н., заместителю директора по ВР:

2.1. Осуществлять координацию деятельности по вопросам организации труда и отдыха учащихся со всеми заинтересованными организациями и ведомствами.

2.2. Активизировать работу по организации содержательного досуга детей и подростков (особенно старших школьников), популяризации государственных символов Российской Федерации, профильных смен, кружков, секций, форм семейного отдыха.

2.3. Обеспечивать контроль за работой по организации трудовых объединений школьников, звеньев УПБ и безопасностью условий труда в летний период.

2.4. Провести в период с 01 апреля по 03 мая 2021 г. месячник по подготовке к летнему труду и отдыху детей и подростков.

2.5. Организовать работу и обеспечить функционирование в течение всего летнего периода лагеря с дневным пребыванием детей не позднее 28 июня 2020 года.

2.6. Своевременно и качественно подготовить документы для организации отдыха и оздоровления детей в стационарных учреждениях загородного отдыха и оздоровления детей Ставропольского края.

2.7. В приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление, временную трудовую занятость детей «группы риска», детей социально незащищенной категории. Организовать эффективное межведомственное взаимодействие с учреждениями социальной защиты населения в организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

2.8. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу обязательного страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул, особенно при направлении ребенка в учреждения загородного отдыха.

2.9. Информацию о ходе и итогах летней оздоровительной кампании предоставлять в управление образования по форме (Приложение 7) согласно следующему графику:

- до 26 апреля – уточненную предварительную информацию;
- в день открытия лагерной смены сообщить количество детей (тел. 43-01-37);
- до 10 июня, 10 июля, 10 августа – информацию об итогах летней оздоровительной кампании за текущий месяц;
- до 15 августа 2021 года – информацию об итогах летней оздоровительной кампании в 2021 году;

3. Авакян А.Г., заместителю директора

3.1. Принять меры:

- по проведению косметических ремонтов в помещениях пришкольного лагеря до начала лагерных смен;
- своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территории летнего оздоровительного учреждения, предусмотрев пятидневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены;
- обеспечению необходимого запаса репеллентов в лагере на весь летний период;
- обеспечению летнего оздоровительного лагеря качественной питьевой водой;

4. Панфиловой Т.Г., кладовщику,

- обеспечить полноценным сбалансированным питанием детей и подростков в лагерях дневного пребывания детей. Согласовать с

территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Шпаковском районе примерное десятидневное меню в срок до 15 мая 2021 года.

5. Е.И. Роженко, медицинской сестре, организовать своевременное проведение медицинских осмотров педагогических работников, работников пищеблоков, работников, направляемых на работу в летний оздоровительный лагерь

5. Начальникам оздоровительных смен:

5.1. обеспечить безопасность пребывания детей в летних оздоровительных учреждениях: антитеррористическую, на водных объектах, на дороге, профилактику всех видов детского травматизма. Принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярный период. Строго соблюдать требования безопасности при организации перевозок групп детей, обязательное присутствие медицинского работника при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов) и обеспечение детей горячим питанием в дороге.

5.2. обеспечить комплексное психолого-медико-педагогическое сопровождение детей в летний период.

5.3. Назначить ответственных за жизнь и здоровье детей.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Чернову Е.Н., заместителя директора по ВР

Директор школы

И.М. Немчинова



С приказом ознакомлены:

Авалян Г. Р. *[Signature]*
Волкова Т. Г. *[Signature]*
Исуправа А. Г. *[Signature]*
Мухоморова К. Д. *[Signature]*
Сидорова А. Г. *[Signature]*
Чернова Е. Н. *[Signature]*
Дербенева Н. Н. *[Signature]*
Кавтон Е. М. *[Signature]*
Морозова И. А. *[Signature]*
Семенихина Н. В. *[Signature]*
Касьянова И. В. *[Signature]*
Сотникова О. А. *[Signature]*
Полонина Е. А. *[Signature]*
Сидорова А. Г. *[Signature]*
Роженко Е. И. *[Signature]*