

Инструкция
для технического специалиста по работе с программным обеспечением, оказывающего информационно-техническую помощь руководителю и организаторам пункта проведения экзамена при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена

1. Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9)

В качестве технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающим информационно-техническую помощь руководителю и организаторам пункта проведения основного государственного экзамена (далее соответственно – технический специалист, ППЭ, ОГЭ) не допускается привлекать педагогических работников, являющихся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ (за исключением ППЭ, организованных в учреждениях уголовно-исполнительной системы).

Технический специалист информируется о месте расположения ППЭ, в который он направляется для проведения экзамена, не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Работники, привлекаемые к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в качестве технических специалистов, по месту работы информируются под подпись о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, о порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 (далее – Порядок проведения ГИА-9).

2. Технический специалист должен знать:

- нормативные правовые документы, регламентирующие проведение ОГЭ/ГВЭ;
- инструкции, определяющие порядок работы технического специалиста в ППЭ;
- порядок проведения ГИА-9 по отдельным предметам.

До начала экзамена технический специалист должен пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения ГИА-9 в ППЭ у руководителя ППЭ.

Накануне экзамена проверить работоспособность технических средств, обеспечивающих качественное воспроизведение аудиозаписей для проведения письменной части ОГЭ по иностранным языкам и ОГЭ по русскому языку, в том числе отсутствие посторонних файлов, способствующих возможному нарушению Порядка проведения ГИА-9 в части использования записей, не являющихся экзаменационным материалом. Проверить работоспособность средств цифровой аудиозаписи в случае проведения ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», устные ответы на задания которого записываются на аудионосители, программное обеспечение персональных компьютеров для выполнения практической части ОГЭ по информатике и ИКТ. Составить Акт технической готовности ППЭ, который подписывается руководителем организации, на базе которой организован ППЭ, руководителем ППЭ, техническим специалистом.

3. В день проведения экзамена технический специалист должен:

Прибыть в ППЭ не позднее 7.45 и зарегистрироваться у руководителя ППЭ.

Оставить личные вещи в месте для хранения личных вещей лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9 в ППЭ.

Настроить звуковоспроизводящие средства для прослушивания диска с экзаменационным заданием в каждой аудитории письменной части и убедиться в работоспособности устройства.

Организовать рабочее место для проведения устной части экзамена.

Обеспечить работоспособность устройства цифровой аудиозаписи в каждой аудитории устной части экзамена.

Провести контрольную запись и сохранение соответствующего файла в предусмотренный каталог на жестком диске или съемном носителе.

Дать необходимые указания (по согласованию с руководителем ППЭ) об использовании технических средств организаторам в аудиториях.

При проведении ОГЭ по иностранным языкам:

- для выполнения заданий раздела «Аудирование» настроить средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем обучающимся в аудитории;

- для выполнения заданий раздела «Говорение» настроить средства цифровой аудиозаписи для осуществления качественной записи устных ответов;

При проведении ОГЭ по русскому языку:

- настроить средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем обучающимся; при этом «рабочий стол» персонального компьютера должен быть очищен от информации, не относящейся к экзамену по русскому языку;

- дать пошаговые указания организаторам в аудитории для воспроизведения аудиозаписей с текстом изложения из пакета с ЭМ.

При проведении ОГЭ по информатике и ИКТ:

- создать ярлыки для доступа к программам и рабочую директорию для сохранения файлов с ответами на практические задания в специально отведенном для этого месте, при этом «рабочий стол» персонального компьютера должен быть очищен от информации, не относящейся к экзамену по информатике и ИКТ;

- подготовить внешний носитель информации для каждой аудитории: рабочий носитель информации для сбора файлов с практической частью с автоматизированного рабочего места участника ОГЭ (один на аудиторию или группу аудиторий), основной носитель информации для передачи файлов с ответами в руководителю ППЭ;

- заблокировать на физическом или программном уровне выход с автоматизированного рабочего места участника ОГЭ в сеть Интернет и доступ по локальной сети за рамки персонального компьютера;

- переносить полученные в комплекте ЭМ файлы, необходимые для выполнения задания практической части экзамена, в рабочую директорию автоматизированного рабочего места участника ГИА-9.

4. Проведение экзамена

Техническому специалисту необходимо помнить, что экзамен проходит в спокойной и доброжелательной обстановке.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) техническому специалисту запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- оказывать содействие участникам ГИА-9, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать, переписывать в черновики задания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ).

1) При проведении ОГЭ по иностранным языкам обеспечивает:

- прослушивание ответов участниками ГИА-9 (по желанию участника ГИА-9) для исключения технических сбоев при записи устных ответов;

- сохранение файлов с записями устных ответов участников ГИА-9 на съемный носитель (аудиозапись ответа участника под определенным кодом – номер ППЭ_ номер аудитории_ уникальный идентификационный номер работы).

2) При проведении ОГЭ по русскому языку оказывает необходимую помощь организаторам в аудитории в случае технического сбоя технических средств воспроизведения аудиозаписи с текстом изложения.

3) При проведении ОГЭ по информатике и ИКТ обеспечивает сохранение файлов с заданиями практической части ОГЭ по информатике и ИКТ участников ГИА-9 на съемный носитель.

Технический специалист должен:

- оказывать информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ;
- выявлять и устранять причину неполадок, при их возникновении;
- незамедлительно докладывать руководителю ППЭ о случаях технических неполадок, возникших в ходе проведения экзамена.

Завершение экзамена

Технический специалист должен:

- после завершения экзамена всеми участниками в каждой аудитории сохранить файлы с компьютера из аудитории устной части на съемный носитель («флеш-накопитель») и передать руководителю ППЭ (файлы сохраняются в отдельной папке с именем (номером) данной аудитории. Все папки аудиторий располагаются в папке с именем (номером) данного ППЭ);
- передать руководителю ППЭ съемный носитель с сохраненными файлами выполнения практической части экзамена по информатике и ИКТ, записями устных ответов участников ГИА-9 по иностранным языкам. Копирование ЭМ и выполненных заданий участников ГИА-9 не допускается.
- выполнять все указания руководителя ППЭ, оказывая содействие в решении ситуаций, не предусмотренных настоящей инструкцией.