Приложение №2 к приказу
№281 от 01.10. 2022г

«Дорожная карта»
Реализация целевой модели наставничества в МКОУ СОШ № 1 с. Грачёвка Грачевского муниципального округа Ставропольского края

№	Наименования этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение нормативных документов разного уровня и локальных актов школы. 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Сентябрь 2022 г	Зам. директора Л.И.Листкова
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ СОШ 1	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МКОУ СОШ 1». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МКОУ СОШ 1. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества. 4. Разработка и утверждение «Дорожной карты» по внедрению системы наставничества. 5. Назначение кураторов по внедрению целевой модели наставничества.	Октябрь 2022г	Зам. директора по УВР Л.И.Листкова Руководители МО учителей-предметников
		Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве 2. Выбор форм наставничества. 3. Размещение информации на сайте	Октябрь 2022г	Зам. директора по УВР Л.И.Листкова Руководители МО учителей-предметников
2.	Формирование базы наставляемых	Собор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	Октябрь 2022г.	Заместитель директора Л.И.Листкова
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных.	2022г.	Заместитель директора Л.И.Листкова

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Сентябрь - октябрь 2022г	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Весь период	Заместитель директора Л.И.Листкова
		Закрепление наставнических пар/групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь 2022г	Кураторы
			2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Весь период	Наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Весь период	Педагог-психолог Савина С.А.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	Наставники-наставляемые
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Весь период	Куратор Л.И.Листкова
6.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Весь период	Куратор Л.И.Листкова
		Мотивация и поощрение наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Май 2023г	Куратор Л.И.Листкова

			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».	Май 2023г	Куратор Л.И.Листкова